ПОСТАНОВЛЕНИЕ МИНИСТЕРСТВА ОБРАЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ

27 ноября 2017 г. № 146

Об утверждении Положения о совете учреждения образования по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних

Изменения и дополнения:

Постановление Министерства образования Республики Беларусь от 3 ноября 2021 г. № 238 (зарегистрировано в Национальном реестре - № 8/37362 от 23.11.2021 г.) <W22137362>

На основании абзаца шестого части второй статьи 13 Закона Республики Беларусь от 31 мая 2003 г. № 200-З «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», подпункта 4.6 пункта 4 Положения о Министерстве образования Республики Беларусь, утвержденного постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 4 августа 2011 г. № 1049, Министерство образования Республики Беларусь ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение о совете учреждения образования по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних (прилагается).

2. Признать утратившими силу:

постановление Министерства образования Республики Беларусь от 16 февраля 2009 г. № 6 «Об утверждении Положения о совете учреждения образования по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2009 г., № 81, 8/20588);

постановление Министерства образования Республики Беларусь от 20 ноября 2012 г. № 130 «О внесении изменений в постановление Министерства образования Республики Беларусь от 16 февраля 2009 г. № 6» (Национальный правовой Интернет-портал Республики Беларусь, 10.01.2013, 8/26728).

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

|  |  |
| --- | --- |
| Первый заместитель Министра | В.А.Богуш |

|  |  |
| --- | --- |
| СОГЛАСОВАНОМинистр по чрезвычайным ситуациям Республики БеларусьВ.А.Ващенко27.10.2017 | СОГЛАСОВАНОМинистр внутренних дел Республики БеларусьИ.А.Шуневич25.10.2017 |
|   |   |
| СОГЛАСОВАНОПредседатель Государственного пограничного комитета Республики БеларусьА.П.Лаппо26.10.2017 | СОГЛАСОВАНОМинистр здравоохранения Республики БеларусьВ.А.Малашко27.10.2017 |
|   |   |
| СОГЛАСОВАНОПервый заместительМинистра спорта и туризма Республики БеларусьВ.В.Дурнов25.10.2017 | СОГЛАСОВАНОМинистр культурыРеспублики БеларусьЮ.П.Бондарь26.10.2017 |
|   |   |
| СОГЛАСОВАНОМинистр сельского хозяйстваи продовольствияРеспублики БеларусьЛ.К.Заяц24.10.2017 | СОГЛАСОВАНОМинистр связи и информатизации Республики БеларусьС.П.Попков26.10.2017 |
|   |   |
| СОГЛАСОВАНОПредседатель Брестского областного исполнительного комитетаА.В.Лис25.10.2017 | СОГЛАСОВАНОПредседатель Витебского областного исполнительного комитетаН.Н.Шерстнев25.10.2017 |
|   |   |
| СОГЛАСОВАНОПредседатель Гомельского областного исполнительного комитетаВ.А.Дворник26.10.2017 | СОГЛАСОВАНОПредседатель Гродненского областного исполнительного комитетаВ.В.Кравцов20.10.2017 |
|   |   |
| СОГЛАСОВАНОПервый заместитель председателя Могилевского областного исполнительного комитетаО.И.Чикида26.10.2017 | СОГЛАСОВАНОПредседатель Минского областного исполнительного комитетаА.М.Исаченко30.10.2017 |
|   |   |
| СОГЛАСОВАНОПредседатель Минского городского исполнительного комитетаА.В.Шорец13.11.2017 |   |

|  |  |
| --- | --- |
|   | УТВЕРЖДЕНОПостановлениеМинистерства образованияРеспублики Беларусь27.11.2017 № 146 |

ПОЛОЖЕНИЕ
о совете учреждения образования по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних

1. Настоящее Положение определяет порядок деятельности совета учреждения образования по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних (далее, если иное не установлено, – совет профилактики), его задачи и функции.

Совет профилактики осуществляет свою деятельность в соответствии с Кодексом Республики Беларусь об образовании, настоящим Положением, иными актами законодательства, уставом учреждения образования.

2. Основными задачами совета профилактики являются:

осуществление контроля за организацией воспитательной и профилактической работы в учреждении образования;

предупреждение безнадзорности, беспризорности, правонарушений несовершеннолетних, выявление и устранение их причин и условий;

обеспечение комплексного коллегиального подхода по защите прав и законных интересов несовершеннолетних;

создание условий для социально-педагогической поддержки обучающихся, находящихся в социально опасном положении;

разрешение конфликтных ситуаций в коллективе несовершеннолетних и их предупреждение.

3. Совет профилактики осуществляет следующие функции:

рассматривает акт обследования условий жизни и воспитания ребенка (детей) и информацию по результатам социального расследования и принимает одно из следующих решений:

обратиться в координационный совет, создаваемый в соответствии с частью второй пункта 28 Декрета Президента Республики Беларусь от 24 ноября 2006 г. № 18 «О дополнительных мерах по государственной защите детей в неблагополучных семьях» (далее – координационный совет), по месту жительства семьи для принятия решения о признании ребенка (детей) находящимся в социально опасном положении;

рекомендовать родителям в течение трех рабочих дней обратиться за оказанием социальных услуг, иной помощи по устранению трудной жизненной ситуации в соответствии с законодательством;

информировать структурное подразделение городского, районного исполнительного комитета, местной администрации района в городе, осуществляющее государственно-властные полномочия в сфере образования, об отсутствии критериев и показателей социально опасного положения ребенка (детей) в семье;

направляет в соответствии с принятым решением:

не позднее трех рабочих дней после проведения заседания совета профилактики в координационный совет – выписку из решения совета профилактики, акт обследования условий жизни и воспитания ребенка (детей), информацию по результатам социального расследования и предложения о мероприятиях по устранению причин и условий, повлекших создание обстановки, при которой не удовлетворяются основные жизненные потребности ребенка, не обеспечивается надзор за его поведением и образом жизни, родители ведут аморальный образ жизни, в связи с чем имеет место опасность для жизни или здоровья ребенка (далее – мероприятия);

в течение одного рабочего дня после проведения заседания совета профилактики – в государственный орган, государственную и иную организацию, предоставляющие социальные услуги, иную помощь по устранению трудной жизненной ситуации, выписку из решения совета профилактики;

организует индивидуальную профилактическую работу учреждения образования с несовершеннолетними, указанными в части первой статьи 5 Закона Республики Беларусь «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», за исключением несовершеннолетних, содержащихся в приемниках-распределителях для несовершеннолетних;

принимает меры по предупреждению безнадзорности, беспризорности, правонарушений несовершеннолетних;

осуществляет анализ причин и условий, способствующих безнадзорности и совершению правонарушений несовершеннолетними, обучающимися в учреждении образования, нарушению их прав и законных интересов;

координирует проводимую в учреждении образования работу по информированию несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, в отношении которых проводится индивидуальная профилактическая работа, а также их родителей, опекунов (попечителей) о функционирующих в учреждении образования объединениях по интересам, а также об учреждениях дополнительного образования детей и молодежи города (района);

принимает участие в правовом просвещении несовершеннолетних, их родителей, опекунов (попечителей);

осуществляет иные функции по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защите их прав, предусмотренных законодательством.

Совет профилактики, создаваемый в специальных лечебно-воспитательных учреждениях, специальных учебно-воспитательных учреждениях, выполняет функции, определенные в абзацах девятом–четырнадцатом части первой настоящего пункта.

Совет профилактики, создаваемый в специальных лечебно-воспитательных учреждениях дополнительно при комплексной реабилитации несовершеннолетних, потребление которыми наркотических средств, психотропных веществ, их аналогов, токсических или других одурманивающих веществ, употребление алкогольных, слабоалкогольных напитков или пива установлены в соответствии с законодательством, не реже одного раза в квартал рассматривает результаты реализации основной индивидуальной реабилитационной программы.

4. Совет профилактики в соответствии с возложенными на него задачами и функциями рассматривает:

материалы, поступившие в учреждение образования из органов, учреждений и иных организаций, осуществляющих профилактику безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;

обращения несовершеннолетних, их родителей, опекунов (попечителей) по вопросам защиты прав и законных интересов несовершеннолетних;

иные материалы по вопросам профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

5. Решение о создании совета профилактики оформляется приказом руководителя учреждения образования.

В состав совета профилактики входят председатель, являющийся по должности руководителем учреждения образования, заместитель председателя, секретарь совета профилактики и иные члены совета профилактики из числа сотрудников органов, учреждений и иных организаций, осуществляющих профилактику безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, а также представителей общественных объединений с их согласия.

Персональный состав и численность совета профилактики определяются на начало календарного года приказом руководителя учреждения образования. В течение года в состав совета профилактики в случае необходимости приказом руководителя учреждения образования вносятся изменения.

6. На заседание совета профилактики могут приглашаться представители государственных и общественных организаций, педагогические работники других учреждений образования и другие заинтересованные лица.

7. Непосредственное руководство деятельностью совета профилактики осуществляет председатель совета профилактики, а в его отсутствие – заместитель председателя совета профилактики.

8. Председатель совета профилактики:

организует работу совета профилактики;

утверждает план работы совета профилактики;

утверждает повестку заседания совета профилактики;

осуществляет систематический контроль выполнения принятых решений, анализирует их выполнение.

9. Заместитель председателя совета профилактики:

анализирует эффективность организации воспитательной и профилактической работы в учреждении образования;

готовит материалы к заседанию совета профилактики;

проводит правовую пропаганду среди несовершеннолетних, педагогического коллектива и общественности;

планирует работу совета профилактики;

выполняет иные задачи, определяемые председателем совета профилактики.

10. Секретарь совета профилактики избирается из числа членов совета профилактики на первом заседании совета профилактики.

11. Секретарь совета профилактики:

обеспечивает подготовку заседаний совета профилактики и организационно-техническое сопровождение его деятельности;

информирует членов совета профилактики и приглашенных лиц о времени и месте заседаний, повестке заседания совета профилактики не менее чем за 10 календарных дней до его проведения;

оформляет протокол заседания совета учреждения образования по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних (далее – протокол) по форме согласно приложению 1;

обеспечивает ознакомление всех членов совета профилактики с материалами заседания и протоколом.

12. Члены совета профилактики имеют право:

вносить на рассмотрение совета профилактики вопросы, связанные с совершенствованием работы учреждения образования в сфере профилактики безнадзорности и правонарушений;

участвовать в обсуждении вопросов, рассматриваемых на совете профилактики, вносить предложения по ним.

13. Члены совета профилактики обязаны:

посещать заседания совета профилактики, принимать активное участие в его работе и обеспечивать выполнение принятых решений;

обеспечивать своевременную подготовку материалов к очередному заседанию совета профилактики;

знакомиться с протоколом путем проставления соответствующих отметок (подписи и даты ознакомления).

14. Деятельность совета профилактики осуществляется в соответствии с планом работы совета учреждения образования по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних по форме согласно приложению 2, который составляется на календарный год, рассматривается на заседании совета профилактики и утверждается председателем совета профилактики.

15. Заседания совета профилактики проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц.

Заседания совета профилактики считаются правомочными, если в них принимает участие не менее двух третьих членов его состава.

Очередность рассмотрения вопросов на заседании совета профилактики определяется повесткой заседания совета профилактики, которая включает в себя:

основной вопрос, включенный в план работы совета профилактики;

рассмотрение материалов, поступивших в учреждение образования из органов, учреждений и иных организаций, осуществляющих профилактику безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, а также докладных записок педагогических и иных работников учреждения образования, лиц, осуществляющих охрану помещений учреждения образования по вопросам профилактики и правонарушений, девиантного поведения обучающихся либо нарушения прав и законных интересов несовершеннолетних и иным вопросам;

рассмотрение акта обследования условий жизни и воспитания ребенка (детей) и информации по результатам социального расследования, результатов выполнения мероприятий, индивидуальной профилактической работы в отношении несовершеннолетних, указанных в части первой статьи 5 Закона Республики Беларусь «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», за исключением несовершеннолетних, содержащихся в приемниках-распределителях для несовершеннолетних.

16. По вопросам, обсуждаемым на заседаниях совета профилактики, выносятся решения с указанием сроков исполнения и лиц, ответственных за исполнение.

Решения принимаются двумя третями голосов от состава совета. В случае равенства голосов считается принятым решение, за которое проголосовал председатель совета профилактики, а в его отсутствие – заместитель председателя совета профилактики.

17. Результаты заседания совета профилактики оформляются протоколом.

Протокол подписывается заместителем председателя совета профилактики и секретарем совета профилактики.

Протокол совета профилактики утверждается приказом руководителя учреждения образования и является обязательным для исполнения всеми педагогическими и иными работниками учреждения образования, обучающимися.

Выписка из протокола в трехдневный срок после принятия решения направляется родителям, опекунам (попечителям) несовершеннолетних, в отношении которых принято соответствующее решение совета профилактики.

18. Решение совета профилактики может быть обжаловано в порядке, установленном законодательством.

|  |  |
| --- | --- |
|   | Приложение 1к Положению о совете учреждения образования по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних  |

Форма

|  |  |
| --- | --- |
|   | УТВЕРЖДЕНОПриказ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(должность руководителя)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(учреждение образования)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ г. № \_\_\_\_\_\_\_\_ |

Протокол
от \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_
заседания совета учреждения образования \_\_\_\_\_\_\_ по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних

Место проведения:

Присутствовали:

(фамилия, инициалы, должность служащего) председатель совета профилактики

(фамилия, инициалы, должность служащего) заместитель председателя совета профилактики

(фамилия, инициалы, должность служащего) секретарь совета профилактики

Члены совета профилактики:

(фамилии, инициалы, должности служащих)

Приглашенные:

(фамилии, инициалы, должности служащих)

(фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется) несовершеннолетнего)

(фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется) родителей, опекунов или попечителей несовершеннолетнего)

ПОВЕСТКА ЗАСЕДАНИЯ СОВЕТА ПРОФИЛАКТИКИ:

1. Основной вопрос \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

СЛУШАЛИ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, инициалы докладчика, тезисы выступления)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

РЕШИЛИ:

2. Рассмотрение материалов, поступивших в учреждение образования из органов, учреждений и иных организаций, осуществляющих профилактику безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, а также докладных записок педагогических и иных работников учреждения образования, лиц, осуществляющих охрану помещений учреждения образования по вопросам профилактики и правонарушений, девиантного поведения обучающихся либо нарушения прав и законных интересов несовершеннолетних и иным вопросам.

СЛУШАЛИ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, инициалы докладчика, тезисы выступления)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

РЕШИЛИ:

3. Рассмотрение акта обследования условий жизни и воспитания ребенка (детей) и информации по результатам социального расследования, результатов выполнения мероприятий, индивидуальной профилактической работы в отношении несовершеннолетних, указанных в части первой статьи 5 Закона Республики Беларусь «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», за исключением несовершеннолетних, содержащихся в приемниках-распределителях для несовершеннолетних.

СЛУШАЛИ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, инициалы докладчика, тезисы выступления)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

РЕШИЛИ:

4. Контроль за выполнением поручений, содержащихся в настоящем протоколе, возложить на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется), должность служащего)

Ответственным исполнителям информацию о выполнении поручений представить к очередному заседанию совета профилактики.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Заместитель председателясовета профилактики |   |   |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| (дата) | (подпись) | (инициалы, фамилия) |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Секретарьсовета профилактики |   |   |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| (дата) | (подпись) | (инициалы, фамилия) |

|  |  |
| --- | --- |
|   | Приложение 2к Положению о совете учреждения образования по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних  |

Форма

|  |  |
| --- | --- |
|   | УТВЕРЖДАЮ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(должность служащего)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(инициалы, фамилия) |
|   | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|   | (подпись) | (дата) |

ПЛАН РАБОТЫ
совета учреждения образования по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних
на \_\_\_\_\_\_\_ год

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Рассматриваемый вопрос | Дата проведения заседания совета учреждения образования по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних | Ответственные исполнители |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
|   |   |   |   |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Заместитель председателясовета профилактики |   |   |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| (дата) | (подпись) | (инициалы, фамилия) |